

Bilancio Sociale

2021

ESSE Q SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE	3
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	3
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	4
Aree territoriali di operatività	4
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)	4
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)	5
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)	11
Contesto di riferimento	11
<i>Storia</i> dell'organizzazione	11
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	12
Consistenza e composizione della base sociale/associativa	12
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	12
Dati amministratori – CDA:	12
Modalità di nomina e durata carica	14
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	15
Attività di formazione e valorizzazione realizzate	19
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori	19
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	20
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	21
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	21
Capacità di diversificare i committenti	23
8. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	25

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La cooperativa EsseQ si trova a fare un bilancio dei suoi primi due anni di vita, due anni particolari anche per l'emergenza affrontata, in realtà il 2021 è stato il primo vero anno completo di lavoro. Per questo motivo i dati da analizzare al momento sono ancora pochi e soprattutto non confrontabili con anni precedenti.

Abbiamo pertanto deciso di utilizzare questo adempimento per costruire uno strumento che sia un buon canale di comunicazione con i vari stakeholders, che possa essere utilizzato nei prossimi anni per riassumere i caratteri sociali e qualitativi della nostra cooperativa ma soprattutto la sua evoluzione. La cooperativa ha ampliato i settori d'intervento ed è attualmente impegnata in 2 sfide importanti: il potenziamento delle risorse umane e la diversificazione dei clienti/committenti.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Tenuto conto di quanto detto nella premessa, la cooperativa ha deciso di utilizzare per la costruzione del bilancio sociale il modello proposto dall'associazione di categoria.

Non abbiamo modificato ne' standard , ne' metodi nell'ottica di un futuro processo più partecipato.

Il Bilancio Sociale sarà approvato dall'Assemblea in data 22/04/2022.

Dato l'esiguo numero di soci la cooperativa ne potrà fare una consegna personalizzata. E' comunque nostra intenzione cogliere l'occasione della pubblicazione del Bilancio Sociale per attivare canali di comunicazione social sia interni che esterni: sito internet e pagine fb/instagram.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	ESSE Q SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	02562190468
Partita IVA	02562190468
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo B
Indirizzo sede legale	VIA GIOSUE' CARDUCCI 427 - 55100 - LUCCA (LU) - LUCCA (LU)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	C133065
Telefono	0583/464292
Fax	0583474496
Sito Web	
Email	esseqcoop@gmail.com
Pec	coopesseq@pec.it
Codici Ateco	81.30.00

Aree territoriali di operatività

Regione Toscana

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Cooperativa, conformemente alla legge 381/91, non ha scopo di lucro; suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento

di attività d'impresa, indicate nel successivo art. 4, finalizzate all'inserimento ed all'integrazione sociale e lavorativa di persone svantaggiate ai sensi degli art. 1 lett. b) e art. 4 della legge 381/91. La Cooperativa si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce. Questi principi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche. La Cooperativa, per poter curare nel miglior modo gli interessi dei soci e lo sviluppo socio economico e culturale delle comunità, deve cooperare attivamente, con altri enti cooperativi, altre imprese ed imprese sociali e organismi del Terzo Settore, su scala locale, nazionale e internazionale. La Cooperativa opera in forma mutualistica e senza fini speculativi tramite la gestione in forma associata dell'impresa che ne è l'oggetto, dando continuità di occupazione lavorativa ai soci alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali. Le modalità di svolgimento delle prestazioni lavorative dei soci sono disciplinate da un apposito regolamento ai sensi dell'articolo 8

6 della legge 3 aprile 2001, n. 142. Nella costituzione e nell'esecuzione dei rapporti mutualistici, gli Amministratori devono rispettare il principio di parità di trattamento nei confronti dei soci. In funzione della quantità e della qualità dei rapporti mutualistici, la parità di trattamento deve essere rispettata anche nella ripartizione dei ristorni.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Oggetto sociale
Considerato lo scopo mutualistico della Società, così come definita all'articolo precedente, nonché i requisiti e gli interessi dei soci come più oltre determinati, la Cooperativa ha come oggetto lo svolgimento, sia direttamente, sia congiuntamente ad altre cooperative e/o società dei seguenti lavori di:

- 1) sistemazione agraria e forestale, di progettazione, impianto e manutenzione di verde pubblico e privato, di produzione, trasformazione e commercializzazione di prodotti orto florovivaistici;
- 2) attività edile di costruzione e di ristrutturazione e manutenzione di immobili, rifacimento intonaci, imbiancature, tinteggiature, verniciature, installazione infissi, falegnameria, impiantistica idraulica ed elettrica;
- 3) servizi di pulizia e disinfestazione di impianti ed edifici civili ed industriali. Servizi di pulizia straordinari per il ripristino di locali e impianti nuovi o ristrutturati, trattamenti protettivi per superfici quali cotto e parquet, sanificazione di moquette, lavaggio aereo di vetrate e pareti esterne;
- 4) organizzazione e gestione di "Servizi Ambientali", quali raccolta, trasporto e commercializzazione dei rifiuti urbani, speciali, pericolosi e non, compresa la raccolta differenziata dei medesimi, nonché la pulizia delle aree pubbliche con mezzi manuali e mezzi meccanici, la gestione anche per conto terzi di impianti per il recupero, il riuso, il riciclaggio, il trattamento di cernita dei rifiuti su indicati; lo stoccaggio dei rifiuti urbani, compresa la raccolta differenziata, i rifiuti speciali pericolosi e non, lo smaltimento dei rifiuti in conto proprio ed in conto terzi, la bonifica delle aree inquinate;
- 5) attività di ritiro preventivo e recupero dei manufatti a "fine vita" e non, derivanti dalle attività delle utenze private, di uffici pubblici e privati, di attività commerciali e da attività industriali, riparazione e ri-commercializzazione di elettrodomestici ed apparecchiature elettroniche altrimenti destinate ai circuiti di smaltimento; lo smontaggio selettivo delle apparecchiature su indicate, qualora non riparabili, la cernita delle parti ancora commerciabili singolarmente e collettivamente, la selezione, il recupero ed il riciclaggio delle plastiche, dei metalli, dei componenti vetrosi e a base silicea tipici dei manufatti elettrici ed elettronici allo stato in cui si trovano e trattati in formato commerciale. Il magazzinaggio delle apparecchiature sia da riparare che da smaltire, il magazzinaggio delle apparecchiature riparate e singole componenti che possono essere commercializzate;
- 6) attività di gestione di isole ecologiche di qualsiasi tipo e relativo smaltimento,

servizi di igiene urbana e raccolta differenziata degli RSU finalizzata al riciclo e al riuso;

7) attività di raccolta e valorizzazione della frazione "verde" intesa come rifiuti derivanti dalla raccolta differenziata effettuata direttamente e/o per conto terzi e da sfalcio di essenze, erbacee, di cereali, od altro, coltivate in pieno campo e non, la potatura generata dalla coltivazione delle piante di qualsiasi tipo, atta a essere valorizzata successivamente in processi bio-meccanici come ammendante agricolo, come foraggio sotto qualsiasi forma, 9

destinato anche all'alimentazione animale, sia come prodotto "fresco" sia come trattato sotto forma di rotoballe o pellets o altre forme commerciali. Lo stoccaggio e la commercializzazione delle essenze erbacee sia allo stato fresco che nelle forme commerciali. Frazioni di verde destinate al processo di fermentazione biologica, o altro processo che tragga da essa la componente energetica utile al recupero e reimpiego della totalità o di una parte di essa che abbiano finalità di recupero, riutilizzo, riciclaggio.

8) sperimentazione, anche in accordo con Enti Universitari e di ricerca, di processi ed impianti atti a raggiungere lo scopo sopra indicato, la commercializzazione dei prodotti e lo sviluppo e gestione di impianti derivati dai processi utili al raggiungimento di quanto sopra descritto;

9) raccolta differenziata di abiti e capi di abbigliamento usati; da attuare mediante sistemi così detti "porta a porta" attraverso la consegna preventiva di sacchi specifici, o mediante i tipici "contenitori stradali". La raccolta potrà essere effettuata anche in accordo preventivo con Enti ed Organizzazioni religiose e non, a sfondo sociale e caritatevole, la selezione manuale e automatica per tipologia di tessuto, di foggia, di qualità costruttiva, di possibilità di riuso, di destinazione commerciale, quindi a titolo non esaustivo, abiti, scarpe, copri-capi, capi di intimo, e quant'altro è usato come vestiario personale dalle utenze civili, corpi militari, corpi sanitari, di qualunque tipo e foggia, derivanti dai cambi stagionali o dalle esigenze di obsolescenza dei capi. Lo stoccaggio sia dell'abbigliamento usato non trattato che dell'abbigliamento

che ha subito trattamenti finalizzati alla commercializzazione; la igienizzazione dei capi destinati al recupero e ri-commercializzazione mediante sistemi di lavaggio chimico fisiobiologici; la vendita diretta ed indiretta dei capi recuperati che hanno le caratteristiche qualitative e igienico-sanitarie atte all'utilizzo umano;

10) movimento terra, lavori di bonifica, pulizia e manutenzione strade e fossi;

11) servizi di facchinaggio, traslochi, trasporto di merci per conto terzi, consegna a domicilio di plichi e pacchi in genere;

12) attività di custodia, vigilanza e manutenzione di parcheggi e della segnaletica stradale sia orizzontale che verticale;

13) servizi di lavaggio autoveicoli e motoveicoli;

14) attività di sartoria, taglio e cucito (anche per conto terzi) e lavanderia;

15) progettazione, organizzazione e svolgimento dei servizi al lavoro quale orientamento, servizi di incontro fra domanda e offerta di lavoro, monitoraggio dei flussi del mercato del lavoro, sostegno alla mobilità geografica dei lavoratori, con particolare attenzione alle attività di intermediazione, ricerca e selezione del personale e supporto alla ricollocazione professionale rivolte alla prevenzione del rischio di esclusione sociale e alla riduzione della disoccupazione, inoccupazione e inattività della popolazione in età lavorativa;

16) servizi di politica attiva del lavoro quali: progettazione e gestione di tirocini formativi e di orientamento, ai sensi della normativa vigente, sia sul territorio nazionale che extranazionale; progettazione ed erogazione di servizi di formazione a distanza; progettazione e gestione di corsi di formazione continua e professionale per operatori delle cooperative sociali, di organizzazioni senza fini di lucro e di imprese pubbliche e private; progettazione e gestione di corsi di formazione continua e professionale rivolti a soggetti inoccupati e disoccupati, svantaggiati certificati e non, minori, stranieri;

17) progettazione e gestione di attività di orientamento nelle scuole secondarie di primo e secondo grado, attività con genitori, docenti e iniziative per favorire il sistema dell'alternanza scuola lavoro. Orientamento agli studi post diploma, alla formazione professionale ed al lavoro;

- 18) gestione di servizi cimiteriali di impresa funeraria comprese le operazioni di sepoltura, esumazione e estumulazione, pulizie, manutenzioni aree a verde cimiteriali, progettazione e realizzazione e manutenzione dei manufatti, reti di servizio – fognaria, idrauliche e d elettriche compresa l'illuminazione votiva, automazione cancelli e smaltimento dei rifiuti cimiteriali. Informatizzazione delle procedure inerenti le concessioni cimiteriali;
- 19) attività di custodia, vigilanza e di manutenzione di depositi bagagli, di musei e pinacoteche, di biblioteche, di centri culturali, di impianti sportivi, di parchi gioco sia pubblici che privati;
- 20) gestione di attività culturali, attività di documentazione e ricerca, compresa la gestione di servizi bibliotecari e museali;
- 21) gestione mense aziendali e scolastiche, punti di ristoro, bar, ristoranti, pizzeria, attività di somministrazione di cibi e bevande e di distribuzione in generale anche pubblici, organizzazione cerimonie ed eventi;
- 22) attività di lettura contatori;
- 23) gestione di centri per vacanze, ostelli per la gioventù, campeggi ed aree attrezzate per la sosta, hotel, B&B, agriturismi nonché attività di accompagnatori turistici ed ogni altro tipo di attività anche extralberghiera;
- 24) gestione di stabilimenti balneari, arenili;
- 25) gestione di spazi per la cura di animali al fine della loro tutela e protezione, di servizi accessori, di ricovero e cimiteriali;
- 26) attività di consulenza, di ricerca e sviluppo e di gestione di banche dati informatiche;
- 27) prestazioni di digitalizzazione documenti, copisteria, traduzioni, amministrazione, contabilità e segreteria in genere;
- 28) allestimento di call center nell'ambito amministrativo comunque al di fuori dei settori riservati per legge a soggetti muniti di particolari requisiti non posseduti dalla cooperativa;
- 29) servizi di allestimento di seggi elettorali, compreso la messa a disposizione, la predisposizione, l'integrazione e la riparazione del materiale e montaggio

dei tabelloni per l'affissione degli stampati di propaganda;

30) gestione di laboratori artigianali anche assistiti e protetti, con lavorazioni in proprio o per conto terzi di ceramica, vetreria, falegnameria, materiali ferrosi ed affini, assemblaggio, ecc. e attività commerciali in genere;

31) attività di autotrasporto di persone e merci per conto proprio e per conto terzi su tratte nazionali e internazionali;

32) attività di liquidazione, di accertamento e di riscossione dei tributi e di altre entrate per supportare gli Enti pubblici e privati nelle attività connesse e complementari alla gestione delle proprie entrate;

33) organizzazione e gestione di servizi di back e front-office per enti pubblici e privati.

Nei limiti e secondo le modalità previste dalle vigenti norme di legge, la Cooperativa potrà svolgere qualunque altra attività connessa o affine alle attività sopraelencate, nonché potrà compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni di natura immobiliare, mobiliare, commerciale, industriale e finanziaria necessarie od utili allo svolgimento delle attività sociali o comunque, sia direttamente che indirettamente, attinenti alle medesime compresa l'istituzione, costruzione, acquisto di magazzini, attrezzature ed impianti atti al raggiungimento degli scopi sociali.

Le attività di cui al presente oggetto sociale saranno svolte nel rispetto delle vigenti norme in materia di esercizio di professioni riservate per il cui esercizio è richiesta l'iscrizione in appositi albi o elenchi.

La società potrà costituire fondi per lo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione o per il potenziamento aziendale, ai sensi della Legge 31.1.1992, n. 59 ed eventuali norme modificative ed integrative.

11 La Cooperativa potrà altresì assumere partecipazioni in altre imprese a scopo di stabile investimento e non di collocamento sul mercato, specie se svolgono attività analoghe e comunque accessorie all'attività sociale, con particolare riguardo alla facoltà di sostenere lo sviluppo di altre cooperative sociali, con esclusione assoluta della possibilità di svolgere attività di assunzione di partecipazioni riservata dalla legge a cooperative in possesso di determinati

requisiti, appositamente autorizzate e/o iscritte in appositi albi o elenchi. Il consiglio di amministrazione è autorizzato a compiere le operazioni di cui all'articolo 2529 del codice civile alle condizioni e nei limiti ivi previsti. La Cooperativa, inoltre, per stimolare e favorire lo spirito di previdenza e di risparmio dei soci, potrà istituire una sezione di attività, disciplinata da apposito regolamento approvato dall'Assemblea, per la raccolta di prestiti limitata ai soli soci ed effettuata esclusivamente ai fini del raggiungimento dell'oggetto sociale. È in ogni caso esclusa ogni attività di raccolta di risparmio tra il pubblico.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
confcooperative	2020

Contesto di riferimento

La Cooperativa si occupa principalmente di inserimenti lavorativi rivolti a persone svantaggiate.

Storia dell'organizzazione

La Cooperativa è stata fondata in data 13/02/2020, un anno difficile a causa della pandemia. E' comunque riuscita da subito ad attivare vari settori d'intervento. Inizialmente si è dedicata a alla manutenzione del verde, piccole manutenzioni di falegnameria e imbiancatura. Nel Novembre del 2020 ha attivato il settore dei servizi ausiliari, in particolare pulizie e cucina, presso strutture sociosanitarie. In 2 anni di attività è costantemente cresciuta sia in risorse umane che competenze, grazie ad un forte investimento nella formazione, nella ricerca di personale, nel perseguimento delle scopi sociali.

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
16	Soci cooperatori lavoratori
8	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
1	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
KATY PIERUCCI	No	Femmina	52	12/02/2020		1		No	PRESIDENTE

ROBERTA ROLANDI	No	Femmina	49	12/02/2020		1		No	VICE PRESIDENTE
PAMELA CIMMINO	No	Femmina	34	12/02/2020		1		Sì	CONSIGLIERE
LUCA GIOVANN I RINALDI	No	Maschio	60	12/02/2020		1		Sì	CONSIGLIERE
FRANCES CA GIUSTI	No	Femmina	36	12/02/2020		1		No	CONSIGLIERE
GIOVANN I MANFRED INI	No	Maschio	60	12/02/2020		1		No	CONSIGLIERE
GIULIA BARONI	No	Femmina	47	12/02/2020		1		No	CONSIGLIERE

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
7	totale componenti (persone)
2	di cui maschi
5	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
7	di cui persone normodotate
4	di cui soci cooperatori lavoratori
3	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori

0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

La società è gestita e amministrata da un Consiglio di amministrazione, composto da 7 (sette) membri, che resterà in carica per 3 (tre) esercizi, con scadenza alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della carica, il Consiglio di amministrazione è stato eletto in data 13/02/2020 come da atto costitutivo REPERTORIO N. 145.610 RACCOLTA N. 22.815

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2020	1	17/12/2020	1. Approvazione Regolamento Soci 2. Presentazione attività dell'anno 3. Nuove attività avviate 4. Varie ed eventuali	77,00	0,00
2021	1	25/01/2021	1. Approvazione del Bilancio d'esercizio chiuso al 31.12.2020; 2. approvazione del Bilancio Sociale relativo all'anno 2020;	85,00	0,00

			3. varie ed eventuali		
--	--	--	-----------------------	--	--

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
8	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
9	di cui maschi
9	di cui femmine
1	di cui under 35
8	di cui over 50

N.	Cessazioni
3	Totale cessazioni anno di riferimento
2	di cui maschi
1	di cui femmine
1	di cui under 35
1	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
5	Nuove assunzioni anno di riferimento*
4	di cui maschi
1	di cui femmine
1	di cui under 35
2	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
4	Stabilizzazioni anno di riferimento*
3	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui under 35
4	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale :

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	12	6
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	2	1
Operai fissi	10	5
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2021	In forza al 2020
Totale	18	13
< 6 anni	18	13
6-10 anni	0	0
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
18	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
2	Capo ufficio / Coordinatrice/ore

0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
7	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
1	cuochi/e
0	camerieri/e
1	impiegati/e
7	ausiliari/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
7	Totale dipendenti
7	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
1	Totale tirocini e stage
1	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
1	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
7	Diploma di scuola superiore
10	Licenza media
0	Altro

5 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

4 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
8	Totale volontari
8	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti personale
260	Uso del Decespugliatore	5	52	No	3.640,00
48	Gestione del verde	2	24	No	672,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
532	Primo soccorso	7	76	Si	7.448,00
96	Antincendio	4	24	Si	1.344,00
348	Sicurezza	6	58	Si	4.872,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
12	Totale dipendenti indeterminato	0	12

4	di cui maschi	0	4
8	di cui femmine	0	8

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
6	Totale dipendenti determinato	0	6
5	di cui maschi	0	5
1	di cui femmine	0	1

N.	Autonomi
1	Totale lav. autonomi
1	di cui maschi
0	di cui femmine

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

La cooperativa, se pur nata in un settore in cui la forza lavoro è a prevalenza maschile (manutenzioni) ha costituito da subito un consiglio d'amministrazione, compresa la presidenza, con prevalenza di donne (5 su 7). Inoltre ha cercato di costruire rapporti continuativi con giovani professionisti in modo da mantenere forte sul territorio, anche per le generazioni future, la conoscenza ed il supporto al mondo della cooperazione. La cooperativa ha come focus costante del proprio operare il benessere dei lavoratori, l'ascolto ed il coinvolgimento nei percorsi di crescita attivati. La cooperativa, per la sua breve storia, non può ancora incidere fortemente a livello territoriale, ma ha come obiettivo la stabilizzazione e il mantenimento di livelli contrattuali congrui rispetto alle aspettative e dignitosi per i propri lavoratori; si occupa dei lavoratori svantaggiati in maniera sistemica e con un approccio fortemente inclusivo. Il miglioramento della qualità della vita dei lavoratori è perseguito con attenzione, oltre alla sfera lavorativa anche a quella dell'abitare e della socializzazione, anche in collaborazione con la cooperativa socia "La Mano Amica".

La cooperativa, se pur giovane, sta cercando di inserirsi attivamente nel territorio d'appartenenza e fa parte del "Distretto di Economia Civile" di Lucca. L'innovazione e la sostenibilità ambientale sono principi che guidano tutte le nostre scelte. Stiamo investendo nella dotazione di nuove tecnologie che permettano di creare processi innovativi soprattutto nel settore dei servizi ausiliari anche con l'introduzione di macchine 4.0. La cooperativa inoltre ha partecipato ad una co-progettazione per l'inclusione socio-lavorativa attraverso l'organizzazione e gestione di un servizio di lavanderia in un'ottica di economia civile. Il progetto "eco-lav-abile" prevede l'utilizzo di macchine per il lavaggio ad ozono a bassissimo impatto ambientale. Le scelte della cooperativa sono tutte indirizzate ad una conversione il più possibile green dei processi attivati.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2021	2020	2019
Contributi pubblici	4.000,00 €	2.000,00 €	0,00 €
Contributi privati	24.826,00 €	3.486,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini	19.937,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	348.720,00	104.840,00	0,00 €

	€	€	
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2021	2020	2019
Capitale sociale	1.250,00 €	650,00 €	0,00 €
Totale riserve	11.591,00 €	0,00 €	0,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	43.305,00 €	11.950,00 €	0,00 €
Totale Patrimonio netto	12.841,00 €	650,00 €	0,00 €

Conto economico:

	2021	2020	2019
Risultato Netto di Esercizio	43.305,00 €	11.950,00 €	0,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2021	2020	2019
capitale versato da soci operatori lavoratori	300,00 €	100,00 €	0,00 €
capitale versato da soci operatori volontari	900,00 €	450,00 €	0,00 €
capitale versato da soci operatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	50,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2021
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2021	2020	2019
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	397.527,00€	110.392,00€	0,00 €

Costo del lavoro:

	2021	2020	2019
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	229.698,00€	61.718,00 €	0,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	75.172,00 €	17.897,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	76,00 %	72,00 %	0,00 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2021:

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	368.657,00 €	0,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €
-------	--------	--------	--------

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	368.357,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

8. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;

- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

Non disponibile poichè la Cooperativa non ha un organo di controllo.